



Formular zur Schulabmeldung

Eine **schriftliche Abmeldung** der Erziehungsberechtigten liegt dem Schulsekretariat vor. Folgendes Formular ist, vollständig ausgefüllt spätestens **am letzten Schultag** des Schulbesuchs **im Sekretariat** vorzulegen. Erst nach Vorlage wird das Überweisungs- bzw. Abgangszeugnis durch das Sekretariat ausgehändigt.

Vorname Abgänger:in		Nachname Abgängerin	
Geburtsdatum Abgänger:in		Klasse oder Jg.	
Klassen- oder Beratungslehrkräfte		Datum des letzten Schultages	

Vorname eines Erziehungsberechtigten		Nachname eines Erziehungsberechtigten	
Straße + Nr.		PLZ + Ort	
Telefon		Email	

Angabe der neuen Schule bzw. der geplanten schulischen, akademischen oder beruflichen Karriere

Schulpflicht nach § 38 Schulgesetz NRW	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Grund für die Schulabmeldung	
Name der nächsten Bildungsstation			
Ort		Aufnahmebestätigung liegt vor:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Telefon		Email	

Abgabe des Leihgeräts

Das Leihgerät und die Ausstattung werden grundsätzlich in einer dTeam-Sprechstunde (siehe Homepage) abgegeben.

Seriennummer des Leihgeräts		Inventar-Nr. des Leihgeräts	
iPad & Ausstattung	<input type="checkbox"/> iPad <input type="checkbox"/> Originalkarton <input type="checkbox"/> Originalnetzstecker <input type="checkbox"/> Originalkabel <input type="checkbox"/> Hülle		
Datum & Unterschrift eines Schulvertreters			

Abgabe der Schulbücher

Die Schulbücher werden grundsätzlich nach individueller Absprache mit Herrn Peter Kaisers abgegeben.

Abgabe der Schulbücher	<input type="checkbox"/> vollständig <input type="checkbox"/> unvollständig
Bemerkung	
Datum & Unterschrift eines Schulvertreters	

Bearbeitung des KAoA-Abgangsformulars	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Kündigung des Spinds durch Erziehungsberechtigten bei astradirect	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
--	---	--	---

1

2

Datum & Unterschrift Schüler:in

Datum & Unterschrift Erziehungsberechtigte:r

3

4

Datum & Unterschrift einer Klassen- bzw. Beratungslehrkraft

Datum & Unterschrift der Schulleitung