

Rückantwort zum Betriebspraktikum 2021

Die Schülerin / der Schüler _____ nimmt an einer der folgenden zwei Varianten des Berufspraktikum teil:

- zweiwöchiges Betriebspraktikum (Standard) vom 11.01. bis 22.01.2021 (Abgabe **einer Kopie des Formulars „Rückantwort zum Betriebspraktikum“** bis spätestens 5.10.2020 im EF-Briefkasten)
- Duales Orientierungspraktikum (DOP), welches eine einwöchige Hospitation an der Universität / Hochschule Düsseldorf vom 11.01. bis 15.01.2021 und ein einwöchiges Betriebspraktikum vom 18.01. bis 22.01.2021 beinhaltet (**Formular „Anmeldung zum DOP“** bis spätestens 31.08.2020 in den EF-Briefkasten + Abgabe **einer Kopie des Formulars „Rückantwort zum Betriebspraktikum“** bis spätestens 05.10.2020 im EF-Briefkasten).

Hiermit bestätigen wir die Aufnahme des oben genannten Schülers im Rahmen des oben genannten Praktikums.

Wir werden zu Beginn des Praktikums auf die Unfallverhütungsvorschriften hinweisen und für die Einhaltung der Sicherheitsvorschriften und Jugendarbeitsschutzbestimmungen sorgen. Uns ist bekannt, dass das Betriebspraktikum als Schulveranstaltung geschützt ist.

(In Druckbuchstaben!)

Firma: _____
Straße: _____
Ort: _____
Telefon: _____
Email: _____
Ansprechpartner vor Ort: _____

Kurze Bestimmung des beruflichen / wirtschaftlichen Bereiches (Service / Medizin / Finanzwelt / Jura / ...)

Bitte kreuzen Sie an, ob Sie wünschen, dass unsere Schülerin / unser Schüler von einer unserer Lehrkräfte bei Ihnen am Praktikumsplatz besucht wird.

- Wir haben Interesse an einem Besuch.
- Wir sehen keine Möglichkeit für einen Besuch.

Die Daten zum Betriebspraktikum müssen bis spätestens 5.10.2020 durch die Schülerin bzw. Schüler auch in **einen Moodle-Kurs „Betriebspraktikum 2021“** eingetragen werden.

Datum

Unterschrift der Schülerin /
des Schülers

Datum

Unterschrift der Firma